

**PŘÍKAZNÍ SMLOUVA
NA ADMINISTRACI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU:**

„Obnova a rozšíření veřejného osvětlení v obci Metylovice - IV. etapa“

**I.
Smluvní strany**

Název zadavatele:	Obec Metylovice
Sídlo:	Metylovice 495, 739 49 Metylovice
IČ:	00535991
DIČ:	CZ00535991
Zástupce zadavatele a kontaktní osoba ve věcech smluvních:	Ing. Lukáš Halata, starosta obce
Telefon:	558 686 255, 731 414 352
E-mail:	starosta@metylovice.cz
Bankovní spojení:	Komerční banka, a.s.
Číslo účtu:	27-3599820227/0100
dále jen „ příkazce “	

a

Jméno a příjmení:	Aleš Petržela
Sídlo:	Třebčín 272, 783 42 Třebčín
IČ:	02918048
Telefon:	608 741 239
E-mail:	petrzela@zakazkyrp.cz
Bankovní spojení:	mBank S.A.
Číslo účtu:	670100-2200246434/6210
dále jen „ příkazník “	

II.**Základní ustanovení**

1. Předmětem této smlouvy je administrace veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky:
„Obnova a rozšíření veřejného osvětlení v obci Metylovice - IV. etapa“
2. Smluvní strany uzavírají smlouvu podle ust. § 2430-2444 zákona č.89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění, jako smlouvu příkazní.
3. Výběrové řízení bude dle předpokládané hodnoty zakázky řešeno v souladu s ustanovením § 6 a § 31 Zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen ZZVZ), jako veřejná zakázka malého rozsahu.
4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **776 300,- Kč bez DPH**. Veřejná zakázka je spolufinancována Moravskoslezským krajem v rámci programu Podpora obnovy a rozvoje venkova Moravskoslezského kraje 2021, DT 1.

III.**Předmět smlouvy, termín plnění**

1. Příkazník se touto smlouvou zavazuje provést osobně úplatně jménem příkazce administraci výběrového řízení.
2. Jedná se zejména o tyto administrativní činnosti:
 - Příprava časového harmonogramu průběhu výběrového řízení
 - Ucelení struktury a postupu výběrového řízení
 - Tvorba zadávacích podmínek pro zpracování nabídky
 - Výzva účastníkům s poskytnutím zadávací dokumentace
 - Komunikace s účastníky, zajištění odpovědí na dotazy ve spolupráci se zadavatelem
 - Vysvětlení zadávací dokumentace
 - Dohled nad průběhem výběrového řízení, dodržováním lhůt, termínů a pravidel pro zadání veřejné zakázky
 - Zajištění potřebných uveřejnění
 - Příprava protokolů a listin nezbytných ve výběrovém řízení
 - Ustanovení komise
 - Otevírání obálek s nabídkami, hodnocení a posouzení nabídek
 - Řešení námitek
 - Činnosti spojené s ukončením výběrového řízení
 - Sumarizace dokumentace a předání kompletního spisu k veřejné zakázce zadavateli
 - **Další činnosti výše neuvedené, vyplývající z průběhu výběrového řízení ...**

Výše uvedený výčet činností zahrnuje takové, které jsou nutné k provedení výběrového řízení. Pokud se vyskytnou další výše neuvedené činnosti potřebné a nutné k řádnému a úplnému provedení výběrového řízení nebo administrace projektu, má se za to, že jsou jeho obsahem.

3. Termín plnění: **květen 2021**

Konkrétní termín zahájení výběrového řízení bude dohodnut smluvními stranami po přípravě podkladů, termín ukončení výběrového řízení bude v závislosti na skutečnostech, které se vyskytnou v průběhu výběrového řízení.

4. Příkazce je povinen pro přípravu zadávací dokumentace předat v elektronické podobě příkazníkovi technické podmínky, včetně soupisu prací, dodávek a služeb, pro předmět veřejné zakázky. Příkazce odpovídá za úplnost a správnost předané dokumentace, za vady či nepřesnosti nenese příkazník žádnou odpovědnost, příkazník nemá povinnost přezkoumávat obsah této dokumentace. Příkazce dále zajistí, aby technické podmínky a ostatní předané příslušné dokumenty, včetně rozhodnutí a vyjádření orgánů veřejné správy apod., byly ve stavu vhodném pro použití v rámci výběrového řízení s ohledem na soulad s GDPR. Příkazce odpovídá za to, že tyto dokumenty budou ve formě vhodné k poskytnutí účastníkům výběrového řízení s ohledem na dodržení ochrany osobních údajů autorů či vystavovatelů těchto dokumentů.

IV.

Provádění předmětu smlouvy

1. Příkazník se zavazuje předmět smlouvy realizovat v souladu se ZZVZ.
2. Veřejná zakázka se považuje za ukončenou uzavřením smlouvy s vybraným účastníkem, nebo rozhodnutím příkazce o zrušení veřejné zakázky.
3. Příkazník je povinen řídit se pokyny příkazce a postupovat s odbornou péčí a v souladu se zájmy příkazce.
4. Příkazník je povinen oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistil při plnění této smlouvy, a mohou mít vliv na změnu pokynu příkazce.
5. Příkazník je povinen oznámit příkazci neprodleně všechny okolnosti, které mohou mít vliv na průběh veřejné zakázky nebo administraci projektu.
6. V případě, že pokyny nebo zájmy příkazce budou v rozporu s touto smlouvou a ZZVZ, je příkazník povinen příkazce na tuto skutečnost upozornit.
7. Příkazník zajistí dle § 219 odst. 1 ZZVZ, uveřejnění uzavřené smlouvy na profilu zadavatele, včetně všech jejích změn a dodatků, a to do 15 dnů ode dne jejich uzavření, pokud cena zakázky přesahuje 500 000,- Kč bez DPH.
8. Příkazník zajistí uveřejnění výše skutečně uhrazené ceny za plnění smlouvy, na kterou se vztahuje povinnost uveřejnění dle odst. 7., nejpozději do 3 měsíců od splnění smlouvy na profilu zadavatele.

V.

Odměna

1. Odměna je stanovena dohodou smluvních stran jako odměna nejvýše přípustná:

Smluvní cena celkem činí:

15 400,- Kč

2. Příkazník není plátcem DPH.
3. Odměna zahrnuje veškeré náklady spojené s realizací předmětu smlouvy, a to včetně nákladů na poštovné a případných nákladů na objednávky ke zveřejnění v informačním systému veřejné správy.

VI.

Platební podmínky

1. Předmět smlouvy bude uhrazen na základě faktury vystavené příkazníkem. Splatnost faktury bude 14 kalendářních dnů ode dne jejího doručení příkazci.
2. Příkazník vystaví fakturu po ukončení výběrového řízení dle článku IV. odst. 2. a po předání kompletního spisu z výběrového řízení příkazci.
3. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu příkazce.

VII.**Odpovědnost za vady a škody**

1. Příkazník odpovídá za škody prokazatelně vzniklé v důsledku neplnění smluvních podmínek této smlouvy.
2. V případě chyby nebo vady v poskytnuté službě na straně příkazníka je tento povinen bez odkladu tuto chybu či vadu odstranit na vlastní náklady a předat příkazci bezchybné vyřízení věci ve lhůtě do 14 dnů od doručení reklamace či oznámení o zjištění vady.
3. Smluvní strany se dohodly s přihlédnutím ke všem okolnostem smlouvy, že maximální výše náhrady škody, kterou je oprávněn příkazce na příkazníkovi požadovat, odpovídá ceně služeb uhrazených příkazcem podle této smlouvy příkazníkovi.

VIII.**Plná moc**

1. Příkazce zmocňuje příkazníka k zastupování ve všech jednáních a právních úkonech souvisejících s výkonem administrátorských činností veřejné zakázky. Zastupování bude ve smyslu § 43 ZZVZ.
2. Příkazník čestně prohlašuje, že v době podpisu této smlouvy není ve střetu zájmů ve smyslu § 44 ZZVZ. Pokud by v průběhu výběrového řízení nastaly nové skutečnosti a příkazník by se dostal do střetu zájmů, je příkazník povinen tuto skutečnost bezodkladně oznámit příkazci. Pokud tak neučiní, má se za to, že žádné změny nenastaly. Příkazník současně čestně prohlašuje, že o všech skutečnostech, o kterých se dozví během výběrového řízení v souvislosti s výkonem své činnosti, zachová mlčenlivost.

IX.**Zpracování osobních údajů**

1. Příkazník (nebo dále také „zpracovatel“) je pověřením příkazce (nebo dále také „správce“) zpracovatelem osobních údajů, *dle článku 28 NAŘÍZENÍ EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES - obecné nařízení o ochraně osobních údajů (dále a jinde v této smlouvě uvedeno jako „GDPR“), které se vyskytnou v rámci výběrového řízení.*
2. Příkazník a příkazce budou postupovat při zpracování osobních údajů dle této příkazní smlouvy a dle ZZVZ, dále v souladu s povinnostmi stanovenými GDPR ve vztahu k zadavatelům veřejných zakázek a v souladu se stanoviskem expertní skupiny Ministerstva pro místní rozvoj - Dopad povinností vyplývajících z nařízení GDPR na zadávání veřejných zakázek, 12. 6. 2018.
3. Příkazník se zavazuje zpracovávat pouze a výlučně takové osobní údaje, které jsou nutné k výkonu jeho činnosti a za účelem stanoveným touto smlouvou.
4. Příkazník nezapojí do zpracování osobních údajů žádného dalšího zpracovatele bez předchozího konkrétního nebo obecného písemného povolení příkazce. V případě obecného písemného povolení příkazník informuje příkazce o veškerých zamýšlených změnách týkajících se přijetí dalších zpracovatelů nebo jejich nahrazení, a poskytne tak příkazci příležitost vyslovit vůči těmto změnám námitky.
5. Příkazník bere na vědomí, že v průběhu výběrového řízení dochází ke zpracování osobních údajů právnických i fyzických osob. GDPR se nevztahuje na údaje týkající se právnických osob, ani na kontaktní údaje právnické osoby. V případě poskytnutí osobních údajů ze strany právnických osob (účastníků výběrového řízení) o konkrétních fyzických osobách, se má za to, že zpracování jejich osobních údajů je nezbytné pro splnění právní povinnosti vztahující se na zadavatele, tedy pro řádné zadání veřejné zakázky. Povinnost ke zpracování osobních údajů ve výběrovém řízení plyne přímo ze ZZVZ, aby zadavatel jako řádný hospodář odpovědně zadal veřejnou zakázku. Za tímto

účelem je potřebné zjišťovat a zpracovávat osobní údaje v rozsahu a způsobem dle ZZVZ. Zadavatel v zadávací dokumentaci nevyžaduje souhlas se zpracováním osobních údajů těchto fyzických osob. V případě, že bude přímo fyzická osoba účastníkem výběrového řízení, bude vůči ní postupováno dle čl. 13 GDPR.

6. Příkazník bere na vědomí, že mohou být vyžadovány pouze osobní údaje vztahující se k subjektům výběrového řízení, buď v ZZVZ přímo uvedené, nebo přiměřené, relevantní a omezené na nezbytný rozsah ve vztahu k účelu, pro který jsou zpracovány. Pokud tedy není dán jiný právní důvod, nesmí být vyžadovány při zadávání veřejné zakázky jiné osobní údaje, nebo nemohou být zpracovány pro jiný účel, než je nezbytné pro řádné zadání veřejné zakázky.
7. Příkazník bude zpracovatelem a je oprávněn zpracovávat osobní údaje po celou dobu trvání této příkazní smlouvy.
8. Příkazník je povinen přijmout, s ohledem na stav techniky, náklady na provedení, povahu, rozsah, kontext a účely zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, přijmout vhodná technická a organizační opatření, aby zajistil úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku, zejm. pak osobní údaje zabezpečit vůči náhodnému či protiprávnímu zničení, ztrátě, pozměňování, zpřístupnění neoprávněným stranám, zneužití či jinému způsobu zpracování v rozporu s GDPR.
9. Po skončení účinnosti této smlouvy, je příkazník povinen všechny osobní údaje, které má v držení předat příkazci. Příkazce bude zacházet s těmito předanými osobními údaji v souladu s GDPR. Stanoví-li ZZVZ, právní předpis ČR, nebo právní předpis EU tyto osobní údaje ukládat i po skončení účinnosti této smlouvy, bude příkazce postupovat dle příslušného právního předpisu.

X.

Závěrečná ustanovení

1. Právní vztahy touto smlouvou blíže neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
2. Jakákoliv změna v této smlouvě musí být provedena písemně formou dodatku, podepsaného oběma smluvními stranami.
3. Tato smlouva je uzavírána oběma smluvními stranami v elektronické podobě. Smluvní strany opatří smlouvu elektronickými podpisy v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce.
4. Tato smlouva nabývá účinnosti a platnosti po podpisu obou smluvních stran.
5. Zástupci smluvních stran prohlašují, že se s obsahem smlouvy před jejím podpisem seznámili, a že s ní bezvýhradně souhlasí, na důkaz připojují své podpisy.

Za příkazce:

V Metylovicích

.....
Ing. Lukáš Halata

starosta obce

Za příkazníka:

V Třebčíně

.....
Aleš Petržela

administrace veřejných zakázek